

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту соціальної та сімейної політики обласної державної адміністрації
від 02.03. 2020 року № 34

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ з питань гендерної рівності, протидії торгівлі людьми та запобігання домашньому насильству управління сімейної та гендерної політики Департаменту соціальної та сімейної політики обласної державної адміністрації

1. Це Положення розроблено відповідно до Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.09.2012 № 887, законів України «Про державну службу», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», «Про протидію торгівлі людьми» та регулює питання діяльності відділу з питань гендерної рівності, запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми.

2. Відділ з питань гендерної рівності, протидії торгівлі людьми та запобігання домашньому насильству (далі – Відділ) є структурним підрозділом управління сімейної та гендерної політики (далі – Управління) Департаменту соціальної та сімейної політики обласної державної адміністрації (далі – Департамент), який утворюється, реорганізується чи ліквідується відповідно до чинного законодавства.

Відділ підпорядковується директору Департаменту, підзвітний і підконтрольний начальнику Управління сімейної та гендерної політики.

3. У своїй діяльності Відділ керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Міністерства соціальної політики України, іншими актами та нормативними документами, що стосуються питань запобігання та протидії домашньому насильству, торгівлі людьми, гендерної рівності, розпорядженнями голови облдержадміністрації, наказами директора Департаменту та цим Положенням.

4. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади директором Департаменту. Інші працівники Відділу також призначаються на посади та звільняються з посад директором Департаменту. Начальника відділу заміщує на час відсутності з поважних причин (відпустки, хвороба тощо) головний спеціаліст Відділу за наказом директора Департаменту.

5. При вирішенні питань, що належать до його компетенції, Відділ взаємодіє із структурними підрозділами обласної державної адміністрації, іншими органами державної виконавчої влади та місцевого самоврядування.

6. Відділ відповідно до покладених на нього завдань та функцій:

1) реалізує (в межах компетенції) державну політику з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми;

2) приймає участь у розробленні проектів програм обласної державної адміністрації з питань, що відносяться до компетенції Відділу;

3) здійснює облік даних про суб'єктів, що реалізують заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі на регіональному рівні. Здійснює моніторинг стану їх діяльності та взаємодії;

4) організує роботу консультативно-дорадчих органів при обласній державній адміністрації, в тому числі обласної координаційної ради з питань сім'ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі, торгівлі людьми;

5) взаємодіє зі спеціалізованими та загальними службами підтримки постраждалих осіб, контролює виконання ними функцій та завдань у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми, підтримки осіб, постраждалих від домашнього та гендерно зумовленого насильства, в тому числі спрямовує та координує діяльність обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;

6) здійснює контроль виконання в області державних програм з питань, що стосуються гендерної рівності, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми;

7) співпрацює з жіночими та іншими громадськими організаціями, благодійними організаціями, творчими спілками, національно-культурними товариствами тощо в сфері виконання державних програм і заходів з питань гендерної рівності, демографічних процесів, запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми. Надає в установленому порядку підтримку таким організаціям;

8) здійснює в межах своїх повноважень на території Одеської області заходи щодо створення місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування умов для підтримки осіб, постраждалих від домашнього або гендерного зумовленого насильства, торгівлі людьми;

9) опрацьовує пропозиції від адміністративно-територіальних одиниць області щодо утворення та функціонування в них мобільних бригад соціально-психологічної допомоги, притулків для осіб, постраждалих від домашнього або гендерно зумовленого насильства, центрів по роботі з кривдниками;

10) сприяє реалізації інформаційно-просвітницьких програм та заходів, в тому числі у засобах масової інформації, що здійснюються центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями та установами з питань гендерної рівності, попередження домашнього насильства та протидії торгівлі людьми;

11) організовує та проводить семінари, конференції, засідання «круглих столів», тренінги, консультації з питань що відносяться до компетенції Відділу;

12) готує інформаційні матеріали з питань, що відносяться до повноважень Відділу, для розміщення їх на офіційному веб-сайті облдержадміністрації та Департаменту;

13) організовує та проводить методично-консультаційні наради з уповноваженими особами та державними службовцями з питань реалізації рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

14) приймає участь у проведенні наукових та соціологічних досліджень з найважливіших проблем щодо попередження домашнього насильства, насильства за ознакою статі, торгівлі людьми. Сприяє впровадженню в життя необхідних заходів на основі результатів досліджень;

15) надає практичну та організаційно-методичну допомогу спеціально уповноваженим органам з питань, що належать до повноважень Відділу, в тому числі у сфері запобігання та протидії домашньому насильству;

16) готує звітні матеріали до Міністерства соціальної політики України з питань запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми, попередження дискримінації;

17) формує пакет документів для встановлення статусу особи постраждалої від торгівлі людьми;

18) виконує інші завдання та доручення начальника Управління, директора Департаменту;

19) працівники Відділу проводять особистий прийом громадян з питань, що входять до компетенції Відділу. Розглядають звернення, заяви та скарги, в тому числі з питань дискримінації за ознакою статі. Вносять пропозиції по усуненню причин, які породжують скарги. Розглядають звернення та запити депутатів всіх рівнів.

7. Покладення на Відділ обов'язків, що не належать або виходять за межі його компетенції, не допускається.

8. Відділ має право в межах компетенції:

1) взаємодіяти зі структурними підрозділами облдержадміністрації, підпорядкованими організаціями, державними органами виконавчої влади, та органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями;

2) одержувати в установленому порядку для виконання покладених на нього завдань необхідні документи, інформацію, довідки, розрахунки, інші матеріали від посадових осіб Департаменту і установ, координація діяльності яких здійснюється Департаментом;

3) представляти за дорученням директора Департаменту в установленому порядку державний орган в інших органах державної влади та місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях;

4) брати участь у конференціях, семінарах, нарадах та інших заходах;

5) скликати в установленому порядку наради, конференції, семінари;

6) утворювати за дорученням директора Департаменту тимчасові комісії, експертні та робочі групи для супроводу виконання державних цільових програм і проектів;

7) залучати працівників Департаменту, інших органів державної влади та місцевого самоврядування (за їх згодою), підприємств, установ, організацій до підготовки проектів нормативно-правових актів та інших документів, а також розроблення і здійснення заходів, які проводяться Відділом відповідно до покладених на нього завдань;

8) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій та іншими технічними засобами;

9) здійснювати контроль за дотриманням вимог законодавства, в тому числі організувати вивчення на місцях фактів, викладених у зверненнях громадян;

10) обробляти персональні дані фізичних осіб з урахуванням вимог законодавства щодо захисту персональних даних;

11) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи Департаменту у відповідному напрямку;

12) інформувати директора Департаменту про покладення на Відділ обов'язків, що виходять за межі його компетенції.

9. Начальник та працівники Відділу несуть відповідальність за:

1) недотримання вимог законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України з питань проходження державної служби, запобігання корупції;

2) невиконання або неналежне виконання обов'язків, визначених посадовими інструкціями, завдань та функцій, визначених цим положенням та Положенням про Департамент;

3) порушення правил етичної поведінки та інші порушення службової дисципліни;

4) порушення правил внутрішнього трудового розпорядку та трудової дисципліни;

5) недостовірність даних, наданих керівництву та органам нагляду і контролю;

6) розголошення даних, в тому числі персональних, які стали відомі під час проходження служби, та незаконний доступ до них.