



УКРАЇНА
ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ТА СІМЕЙНОЇ ПОЛІТИКИ
НАКАЗ

21 грудня 2018 року

№ 289

*Зареєстровано у Головному територіальному управлінні
юстиції в Одеській області 21.12.2018 за № 89/1461*

**Про затвердження Порядку надання щомісячної матеріальної
допомоги на оплату житлово-комунальних послуг та
придбання твердого палива і скрапленого газу воїнам-
добровольцям з числа учасників АТО**

Відповідно до підпункту 4 пункту 5, підпункту 11 пункту 10 Положення про Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 06.02.2017 № 74/А-2017, Обласної комплексної програми соціальної підтримки населення на 2018-2020 роки «Соціальний захист населення в Одеській області» (зі змінами), затвердженої рішенням Одеської обласної ради від 21 грудня 2017 року № 578-VII, з метою впровадження механізму надання щомісячної матеріальної допомоги на оплату житлово-комунальних послуг та придбання твердого палива і скрапленого газу воїнам-добровольцям з числа учасників АТО

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок надання щомісячної матеріальної допомоги на оплату житлово-комунальних послуг та придбання твердого палива і скрапленого газу воїнам-добровольцям з числа учасників АТО (додається).
2. Наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Департаменту

Л.В. Коваленко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації

21 грудня 2018 року № 289

Зареєстровано у Головному територіальному управлінні юстиції в Одеській області 21.12.2018 за № 89/1461

ПОРЯДОК

надання щомісячної матеріальної допомоги на оплату житлово-комунальних послуг та придбання твердого палива і скрапленого газу воїнам-добровольцям з числа учасників АТО

I. Загальні положення

1. Порядок надання щомісячної матеріальної допомоги на оплату житлово-комунальних послуг та придбання твердого палива і скрапленого газу воїнам-добровольцям з числа учасників АТО (далі – Порядок), розроблений відповідно до підпункту 11 пункту 10 Положення про Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 06.02.2017 № 74/А-2017, Обласної комплексної програми соціальної підтримки населення на 2018-2020 роки «Соціальний захист населення в Одеській області» (зі змінами), затвердженої рішенням Одеської обласної ради від 21 грудня 2017 року № 578-VII, визначає механізм призначення та виплати щомісячної матеріальної допомоги на оплату житлово-комунальних послуг та придбання твердого палива і скрапленого газу воїнам-добровольцям з числа учасників АТО, які зареєстровані і проживають на території Одеської області.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

«допомога» – щомісячна виплата, яка надається воїнам-добровольцям з числа учасників АТО на оплату житлово-комунальних послуг та придбання твердого палива і скрапленого газу;

«заявник» – воїн-доброволець з числа учасників АТО.

3. Головним розпорядником бюджетних коштів для призначення та надання допомоги є Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації (далі – Департамент).

4. Розпорядником коштів нижчого рівня є Комунальна установа «Одеський обласний центр реабілітації змішаного типу для інвалідів і дітей-інвалідів «Стратегія життя»».

5. Персональні дані осіб, отримані у зв'язку з реалізацією цього Порядку збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

II. Умови та порядок призначення допомоги

1. Допомога надається заявникам, які зареєстровані і проживають на території Одеської області.

2. Для отримання допомоги заявник подає до Департаменту заяву у формі, визначеній додатком 1 до цього Порядку, та документи, визначені підпунктами 1-5 пункту 3 розділу II Порядку.

3. До заяви додаються:

1) копія паспорта заявника;

2) копія довідки про реєстраційний номер облікової карти платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті – копію відповідної сторінки паспорта);

3) згода заявника на обробку та використання персональних даних у формі, визначеній додатком 2 до цього Порядку;

4) копія посвідчення воїна-добровольця;

5) реквізити особового банківського рахунку (за наявності).

4. Департамент, протягом двох робочих днів надсилає (передає) надані документи розпоряднику коштів нижчого рівня.

5. Розпорядник коштів нижчого рівня за наявності повного комплексу документів формує справу заявника та протягом 15 днів подає її на розгляд обласної координаційної ради з питань соціальної підтримки населення (далі – Рада).

6. Рада приймає рішення про призначення допомоги, або відмову у її призначенні протягом одного місяця з дня звернення заявника.

7. Допомога надається щомісячно у розмірі 840 гривень.

8. Рішення ради оформлюється протоколом, який не пізніше трьох робочих днів передається Департаменту.

9. Після отримання рішення ради, Департамент у 5-денний строк:

1) видає наказ про призначення допомоги, який направляється розпоряднику коштів нижчого рівня, та одночасно повідомляє заявника;

2) у разі відмови у призначенні допомоги надсилає заявнику повідомлення із зазначенням причини відмови.

10. Допомога призначається з моменту прийняття наказу Департаментом.

11. Рада відмовляє у призначенні допомоги у випадках:

1) встановлення неналежності особи до заявників;

2) у разі смерті заявника.

III. Виплата допомоги

1. Виплата допомоги здійснюється на підставі наказу Департаменту в один із таких способів:

1) шляхом перерахунку на особовий банківський рахунок заявника;

2) поштовим переказом за місцем проживання особи заявника.

2. Виплата допомоги здійснюється з моменту надходження коштів з обласного бюджету на рахунок розпорядника коштів нижчого рівня.

**Заступник директора Департаменту – начальник
управління фінансово-господарського забезпечення**

О.К. Албул

Додаток 1

до Порядку надання щомісячної матеріальної допомоги на оплату житлово-комунальних послуг та придбання твердого палива і скрапленого газу воїнам-добровольцям з числа учасників АТО
(пункт 2 розділу 2)

Директору Департаменту соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної

(прізвище, ім'я та по батькові)

(адреса фактичного проживання (населений пункт, вулиця, будинок, корпус, квартира)

(номер телефону, код парадної)

Заява

Прошу призначити мені, _____,

(прізвище, ім'я та по батькові)

воїну-добровольцю з числа учасників АТО щомісячну допомогу на оплату житлово-комунальних послуг та придбання твердого палива та скрапленого газу.

« ____ » _____ 20 ____ рік

(дата)

(підпис заявника)

Додаток 2

до Порядку надання щомісячної матеріальної допомоги на оплату житлово-комунальних послуг та придбання твердого палива і скрапленого газу воїнам-добровольцям з числа учасників АТО

(підпункт 3 пункту 3 розділу II)

Директору Департаменту соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної

(прізвище, ім'я та по батькові)

(адреса фактичного проживання (населений пункт, вулиця, будинок, корпус, квартира)

(номер телефону, код парадної)

Згода

Я, _____,

(прізвище, ім'я та по батькові)

надаю згоду на обробку моїх персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» для призначення та здійснення щомісячної матеріальної допомоги на оплату житлово-комунальних послуг та придбання твердого палива і скрапленого газу воїнам-добровольцям з числа учасників АТО.

« ___ » _____ 20__ рік

(дата)

(підпис заявника)