



УКРАЇНА
ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ТА СІМЕЙНОЇ ПОЛІТИКИ

НАКАЗ

29 березня 2021 року

м. Одеса

№ 51

Зареєстровано в Південному
міжрегіональному управлінні
Міністерства юстиції (м. Одеса)
від 01.04.2021 за № 52/309

**Про затвердження Порядку здійснення щорічних
виплат сім'ям працівників органів внутрішніх справ
до Дня вшанування пам'яті працівників органів внутрішніх
справ, які загинули при виконанні службових обов'язків**

Відповідно до підпункту 4 пункту 5, підпункту 11 пункту 10 Положення про Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 06 лютого 2017 року № 74/А-2017 (зі змінами), обласної комплексної програми соціальної підтримки населення на 2021-2023 роки «Соціальний захист населення в Одеській області», затвердженої рішенням Одеської обласної ради від 24 грудня 2020 року № 38-VIII (зі змінами), з метою впровадження механізму здійснення щорічних виплат сім'ям працівників органів внутрішніх справ до Дня вшанування пам'яті працівників органів внутрішніх справ, які загинули при виконанні службових обов'язків,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок здійснення щорічних виплат сім'ям працівників органів внутрішніх справ до Дня вшанування пам'яті працівників органів внутрішніх справ, які загинули при виконанні службових обов'язків, що додається.

2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Департаменту соціальної та сімейної політики Одеської державної адміністрації від 7 лютого 2019 року № 18 «Про затвердження Порядку здійснення щорічних виплат сім'ям працівників органів внутрішніх справ до Дня вшанування пам'яті працівників органів внутрішніх справ, які загинули при виконанні службових

обов'язків», зареєстрований в Головному територіальному управлінні юстиції в Одеській області від 26 лютого 2019 року за № 22/1497.

3. Наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора Департаменту – начальника управління соціального захисту Департаменту соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації.

Виконуючий обов'язки директора

Олексій РЕВЯКІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту соціальної та
сімейної політики Одеської обласної
державної адміністрації

« _____ » _____ 2021 року

№ _____

ПОРЯДОК

**здійснення щорічних виплат сім'ям працівників органів внутрішніх
справ до Дня вшанування пам'яті працівників органів внутрішніх
справ, які загинули при виконанні службових обов'язків**

I. Загальні положення

1. Порядок здійснення щорічних виплат сім'ям працівників органів внутрішніх справ до Дня вшанування пам'яті працівників органів внутрішніх справ, які загинули при виконанні службових обов'язків (далі - Порядок), розроблений відповідно до підпункту 4 пункту 5, підпункту 11 пункту 10 Положення про Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 06 лютого 2017 року № 74/А-2017 (зі змінами), обласної комплексної програми соціальної підтримки населення на 2021-2023 роки «Соціальний захист населення в Одеській області», затвердженої рішенням Одеської обласної ради від 24 грудня 2020 року № 38-VIII (зі змінами), визначає механізм призначення та здійснення щорічних виплат сім'ям працівників органів внутрішніх справ до Дня вшанування пам'яті працівників органів внутрішніх справ, які загинули при виконанні службових обов'язків.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

«виплата» - щорічна допомога, яка надається у грошовій формі одному із членів сім'ї працівника органів внутрішніх справ, який загинув при виконанні службових обов'язків;

«заявник» - член сім'ї працівника органів внутрішніх справ, який загинув при виконанні службових обов'язків.

3. Головним розпорядником бюджетних коштів для призначення виплати є Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації (далі - Департамент).

4. Розпорядником коштів нижчого рівня є комунальна установа «Одеський обласний центр реабілітації змішаного типу для інвалідів і дітей інвалідів «Стратегія життя».

5. Персональні дані осіб, отримані у зв'язку з реалізацією цього Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

II. Умови та порядок призначення виплати

1. Виплата надається заявникам, які проживають та зареєстровані на території Одеської області, члени сімей яких загинули при виконанні службових обов'язків до 22 серпня поточного року.

2. Для отримання виплати заявник подає до Департаменту заяву (додаток 1) та документи, визначені підпунктами 1-7 пункту 3 розділу II Порядку.

3. До заяви додаються:

1) копія паспорта заявника або пластикової картки типу ID паспорту з безконтактним електронним носієм та витяг з Єдиного державного демографічного реєстру (довідка про реєстрацію місця проживання особи);

2) копія довідки про реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті, - копію відповідної сторінки паспорта);

3) згода заявника на обробку та використання персональних даних (додаток 2);

4) документ, який підтверджує, що смерть працівника органів внутрішніх справ настала при виконанні ним службових обов'язків;

5) копія документа, що підтверджує родинний зв'язок між заявником та загиблим (свідоцтво про народження, свідоцтво про шлюб тощо);

6) копія посвідчення члена сім'ї загиблого, видане відповідно до абзацу 2 пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

7) реквізити особового банківського рахунку заявника (за наявності).

4. Документи, надані заявником, не пізніше наступного робочого дня, надсилаються розпоряднику коштів нижчого рівня для попередньої перевірки на відповідність вимогам цього Порядку.

5. Розпорядник коштів нижчого рівня за наявності повного пакету документів формує справу заявника та протягом 15 календарних днів подає її на розгляд обласної координаційної ради з питань соціальної підтримки населення (далі – Рада).

6. Рада приймає рішення про призначення або відмову у призначенні виплати протягом одного місяця з дня звернення заявника.

7. Виплата призначається у розмірі 3000 (три тисячі) гривень один раз на рік.

8. Рішення Ради оформлюється протоколом, який не пізніше трьох днів передається Департаменту.

9. Після отримання рішення Ради Департамент у 5-денний строк видає наказ про призначення виплати, який направляється розпоряднику коштів нижчого рівня. Розпорядник коштів нижчого рівня інформує заявника про призначення виплати.

У разі відмови у призначенні виплати розпорядник коштів нижчого рівня у 5-денний строк надсилає заявнику повідомлення із зазначенням причини відмови.

10. Виплата призначається з моменту прийняття наказу Департаментом.

11. Рада відмовляє у призначенні виплати у випадках:

- 1) встановлення неналежності особи до заявника;
- 2) смерті заявника.

III. Здійснення виплати

1. Виплата здійснюється на підставі наказу Департаменту в один із таких способів:

- 1) шляхом перерахунку на особовий банківський рахунок заявника;
- 2) поштовим переказом за місцем проживання заявника.

2. Виплата здійснюється з моменту надходження коштів з бюджету Одеської області на рахунок розпорядника коштів нижчого рівня.

3. Виплата припиняється у разі смерті заявника.

Заступник директора Департаменту –
начальник управління фінансово-господарського
забезпечення Департаменту соціальної та
сімейної політики Одеської обласної
державної адміністрації

Олена АЛБУЛ

Додаток 1
до Порядку здійснення щорічних виплат
сім'ям працівників органів внутрішніх
справ до Дня вшанування пам'яті
працівників органів внутрішніх справ, які
загинули при виконанні службових
обов'язків
(пункт 2 розділу II)

Директору Департаменту соціальної та
сімейної політики Одеської обласної
державної адміністрації

(прізвище, ім'я та по батькові)

(адреса фактичного проживання (населений пункт,
вулиця, будинок, корпус, квартира)

(номер телефону)

Заява

Прошу призначити мені, _____,
(прізвище, ім'я та по батькові)

члену сім'ї працівника органів внутрішніх справ, який загинув при виконанні
службових обов'язків, _____,
(прізвище, ім'я та по батькові загиблого члена сім'ї)

щорічну виплату до Дня вшанування пам'яті працівників органів внутрішніх
справ, які загинули при виконанні службових обов'язків.

Наведена інформація є достовірною.

«___» _____ 20__ рік

(підпис заявника)

Додаток 2
до Порядку здійснення щорічних виплат
сім'ям працівників органів внутрішніх
справ до Дня вшанування пам'яті
працівників органів внутрішніх справ, які
загинули при виконання службових
обов'язків
(підпункт 3 пункту 3 розділу II Порядку)

Директору Департаменту соціальної та
сімейної політики Одеської обласної
державної адміністрації

(прізвище, ім'я та по батькові)

(адреса фактичного проживання (населений пункт,
вулиця, будинок, корпус, квартира)

(номер телефону

Згода

Я, _____,
(прізвище, ім'я та по батькові)

надаю згоду на обробку моїх персональних даних відповідно до вимог Закону
України «Про захист персональних даних» на призначення та здійснення
щорічної виплати до Дня вшанування пам'яті працівників органів внутрішніх
справ, які загинули при виконанні службових обов'язків.

« ____ » _____ 20 ____ рік

(підпис заявника)
