



**ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**  
**ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**  
**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

25.03.2026

№ 279/А-2026

**Про внесення змін до Положення про Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 06 лютого 2017 року № 74/А-2017**

Відповідно до статей 5, 11, 39, 42, 43 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з урахуванням Методичних рекомендацій з розроблення положень про структурні підрозділи з питань соціального захисту населення місцевих державних адміністрацій, затверджених наказом Міністерства соціальної політики, сім'ї та єдності України від 22 січня 2026 року № 18, з метою приведення у відповідність до норм чинного законодавства:

внести зміни до Положення про Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 06 лютого 2017 року № 74/А-2017, виклавши його у новій редакції, що додається.

**Голова**  
**Начальник**

**Олег КІПЕР**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
розпорядженням  
голови обласної державної адміністрації,  
06 лютого 2017 року № 74/А-2017  
(у редакції розпорядження  
голови обласної державної адміністрації,  
начальника обласної військової адміністрації  
25 березня 2026 року № 279/А-2026)

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Департамент соціальної та сімейної політики**  
**Одеської обласної державної адміністрації**

1. Департамент соціальної та сімейної політики Одеської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) утворюється головою (начальником) Одеської обласної державної (військової) адміністрації, є структурним підрозділом Одеської обласної державної (військової) адміністрації та в межах Одеської області забезпечує виконання покладених на нього завдань.

2. Департамент підпорядковується голові (начальнику) Одеської обласної державної (військової) адміністрації та є підзвітним і підконтрольним Міністерству соціальної політики, сім'ї та єдності України (далі – Мінсоцполітики). Діяльність Департаменту координується Національною соціальною сервісною службою України (далі – Нацсоцслужба) в межах повноважень, визначених Положенням про Національну соціальну сервісну службу України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2020 року № 783 «Деякі питання Національної соціальної сервісної служби України» (зі змінами), та Державною службою України у справах дітей в межах повноважень, визначених Положенням про Державну службу України у справах дітей, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 вересня 2023 року № 1048 (зі змінами).

3. Департамент взаємодіє з Нацсоцслужбою та Державною службою України у справах дітей у виконанні визначених для нього завдань.

4. Департамент забезпечує на території Одеської області реалізацію державної політики з питань соціальної підтримки і надання соціальних послуг сім'ям та особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, зокрема особам похилого віку, особам з інвалідністю, громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, сім'ям з дітьми, малозабезпеченим особам, багатодітним, внутрішньо переміщеним особам, дітям; волонтерської діяльності, оздоровлення та відпочинку дітей, а також з питань запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі, протидії торгівлі

людьми, забезпечення рівних прав і можливостей жінок і чоловіків, а також з питань осіб, які у зв'язку зі збройною агресією Російської Федерації проти України виїхали за кордон (далі – особи, які виїхали за кордон) та планують повернутися або вже повернулися в Україну.

5. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями, наказами голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації, а також цим положенням.

6. Основними завданнями Департаменту є:

1) підготовка пропозицій до проєктів державних цільових, галузевих і регіональних програм у сфері соціальної політики, у тому числі програм підвищення рівня життя, посилення ролі сім'ї як основи суспільства;

2) забезпечення реалізації державної політики у сфері соціальної підтримки і надання соціальних послуг сім'ям та особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, зокрема особам похилого віку, особам з інвалідністю, громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, сім'ям з дітьми, малозабезпеченим особам, багатодітним, внутрішньо переміщеним особам, дітям, волонтерської діяльності, оздоровлення та відпочинку дітей, а також з питань запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми, забезпечення рівних прав і можливостей жінок і чоловіків, а також особам, які виїхали за кордон та планують повернутися або вже повернулися в Україну;

3) виконання програм і заходів у сфері соціального захисту населення, спрямованих на покращення становища сімей, забезпечення оздоровлення та відпочинку дітей, забезпечення санаторно-курортним лікуванням деяких пільгових категорій громадян, забезпечення рівних прав і можливостей участі жінок і чоловіків у політичному, економічному та культурному житті, протидії дискримінації за ознакою статі та торгівлі людьми;

4) організація надання соціальних послуг і проведення соціальної роботи на території Одеської області шляхом визначення потреб населення у соціальних послугах, розвитку відповідних закладів, установ, служб, залучення надавачів соціальних послуг приватної форми власності, проведення моніторингу надання та оцінки якості соціальних послуг та контроль за дотриманням норм Закону України «Про соціальні послуги» відповідно до законодавства;

5) координація діяльності та контроль за виконанням структурними підрозділами соціального захисту населення районних державних (військових) адміністрацій Одеської області завдань і заходів, спрямованих на розв'язання питань, що належать до його компетенції; надання практичної, консультаційно-правової та організаційно-методичної допомоги при призначенні (перерахунку) та виплаті пенсій органами Пенсійного фонду України;

б) сприяння органам місцевого самоврядування у розв'язанні питань соціально-економічного розвитку відповідних територій, громадським та іншим організаціям, волонтерам у здійсненні ними роботи з питань соціального захисту сімей, у тому числі сімей з дітьми, малозабезпечених, багатодітних, молодих сімей, дітей, осіб з інвалідністю, осіб похилого віку та інших вразливих категорій населення;

7) методичне забезпечення та координація надання адміністративних послуг соціального характеру через органи місцевого самоврядування, центри надання адміністративних послуг.

7. Департамент відповідно до визначених повноважень:

1) організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства соціальної політики, сім'ї та єдності України, Національної соціальної сервісної служби України, Державної служби України у справах дітей, забезпечує контроль за їх реалізацією;

2) здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами, організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

3) аналізує стан і тенденції соціального розвитку в межах Одеської області та вживає заходів для усунення недоліків;

4) бере участь у підготовці пропозицій до проєктів програм соціально-економічного розвитку Одеської області;

5) вносить пропозиції щодо проєкту обласного бюджету;

6) забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;

7) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

8) розробляє в межах компетенції проєкти розпоряджень, наказів голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації, у визначених законом випадках – проєкти нормативно-правових актів з питань соціального захисту населення;

9) бере участь у погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

10) бере участь у розробленні проєктів розпоряджень, наказів голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи Одеської обласної державної адміністрації;

11) бере участь у підготовці звітів голови (начальника) Одеської обласної державної (військової) адміністрації для їх розгляду на сесії Одеської обласної ради;

12) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами Одеської обласної державної адміністрації, територіальними органами центральних органів виконавчої влади інформаційні та аналітичні матеріали, статистичну, адміністративну, оперативну звітність з питань, що належать до його компетенції, для подання Одеській обласній державній (військовій)

адміністрації, Мінсоцполітики, Нацсоцслужбі та Державній службі України у справах дітей;

- 13) забезпечує реалізацію заходів щодо запобігання корупції;
- 14) готує у межах повноважень проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп, бере участь у їх розробленні;
- 15) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;
- 16) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;
- 17) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент;
- 18) постійно інформує населення про виконання своїх повноважень, визначених законом;
- 19) контролює органи місцевого самоврядування та надає методичну допомогу з питань виконання наданих їм законом повноважень органів виконавчої влади у сфері соціального захисту населення;
- 20) забезпечує виконання Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією повноважень, делегованих Одеською обласною радою;
- 21) забезпечує в межах повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;
- 22) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;
- 23) забезпечує в межах повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;
- 24) забезпечує захист персональних даних;
- 25) готує пропозиції стосовно вдосконалення нормативно-правової бази з питань, що належать до його компетенції, і вносить їх в установленому порядку на розгляд Одеській обласній державній (військовій) адміністрації, Мінсоцполітики, Нацсоцслужбі та Державній службі України у справах дітей;
- 26) проводить моніторинг з проблемних питань реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення, готує та подає пропозиції щодо їх врегулювання Одеській обласній державній (військовій) адміністрації, Мінсоцполітики, Нацсоцслужбі та Державній службі України у справах дітей;
- 27) координує, контролює та забезпечує у межах повноважень виконання державних цільових програм;
- 28) організовує роботу обласної комісії з питань розгляду документів щодо надання підприємствам та громадським організаціям інвалідів дозволу на право користування пільгами з оподаткування, отримання позик, фінансової допомоги, дотацій; здійснює моніторинг соціально-економічних показників діяльності підприємств та громадських організацій інвалідів, які отримали дозвіл на користування пільгами з оподаткування;
- 29) організовує роботу комісії з питань проходження альтернативної (невійськової) служби та забезпечує підготовку звіту про стан проходження громадянами альтернативної (невійськової) служби;

30) організовує роботу обласної спостережної комісії;

31) у сферах соціальної підтримки населення, забезпечення державних соціальних гарантій окремим категоріям громадян:

виконує координаційно-методичні функції та проводить моніторинг з питань надання та виплати при народженні дитини одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка»; послуги з догляду за дитиною до трьох років «муніципальна няня»;

проводить координацію та методичний супровід діяльності органів місцевого самоврядування базового рівня, центрів надання адміністративних послуг щодо забезпечення ними приймання заяв і відповідних документів для призначення державної соціальної допомоги, які належать до компетенції Департаменту, зокрема, із застосуванням програмного комплексу «Інтегрована інформаційна система «Соціальна громада» та передання їх органу, що призначає державну соціальну підтримку, до повної передачі функцій Пенсійному фонду України;

виконує координаційно-методичні функції, проводить моніторинг і контролює в межах компетенції реалізацію заходів щодо соціального захисту осіб з інвалідністю, ветеранів війни та праці, одиноких непрацевдатних громадян, жертв політичних репресій, депортованих за національною ознакою осіб, які повернулися в Україну, дітей-сиріт, сімей загиблих військовослужбовців, багатодітних сімей та інших вразливих категорій громадян, координує роботу підприємств, установ, організацій з цих питань;

організовує та координує роботу, пов'язану із визначенням / підтвердженням статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;

організовує роботу обласної комісії з визначення статусу осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та з питань видачі посвідчень окремим категоріям громадян;

організовує роботу обласної комісії з визначення даних про заробітну плату працівників за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках;

організовує та координує роботу щодо виплати разової грошової допомоги реабілітованим громадянам або членам їх сімей;

організовує та координує роботу щодо виплати грошової компенсації на поховання і встановлення надгробка за рахунок коштів обласного бюджету особам, удостоєних звання «Почесний громадянин Одеської області»;

забезпечує організацію, контроль та методичне керівництво щодо санаторно-курортного лікування осіб з інвалідністю, жертв нацистських переслідувань, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, а також виплати грошових компенсацій замість санаторно-курортної путівки та вартості самостійного санаторно-курортного лікування деяким категоріям громадян;

готує пропозиції щодо кандидатур на призначення довічних стипендій особам, які зазнали переслідувань за правозахисну діяльність;

забезпечує виплату довічних державних стипендій особам, які зазнали переслідувань за правозахисну діяльність, особам, які мають особливі заслуги

перед Батьківщиною, систематично проводить моніторинг виплати стипендій та інформує Мінсоцполітики про зміну їх одержувачів, організовує своєчасне подання документів для призначення довічних державних стипендій особам, які зазнали переслідувань за правозахисну діяльність;

32) у сфері забезпечення реалізації державної політики з питань соціальної підтримки внутрішньо переміщеним особам:

забезпечує організацію та координацію роботи, пов'язаної з обліком внутрішньо переміщених осіб;

здійснює розробку та впровадження регіональних програм підтримки внутрішньо переміщених осіб;

здійснює координаційно-методичне забезпечення діяльності структурних підрозділів з питань соціального захисту населення районних державних (військових) адміністрацій Одеської області та, у межах повноважень, координує взаємодію органів місцевого самоврядування, центрів надання адміністративних послуг та інших уповноважених структур з питань соціальної підтримки внутрішньо переміщених осіб на території Одеської області;

проводить навчання, інструктажі, семінари для працівників на місцях;

узагальнює та аналізує інформацію структурних підрозділів з питань соціального захисту населення районних державних (військових) адміністрацій Одеської області щодо кількості, потреб та проблем внутрішньо переміщених осіб;

проводить аналіз ефективності механізмів надання допомоги внутрішньо переміщеним особам в межах Одеської області;

здійснює формування зведеної звітності для Мінсоцполітики та Одеської обласної державної (військової) адміністрації;

готує пропозиції до Мінсоцполітики щодо:

удосконалення порядку надання допомоги внутрішньо переміщеним особам;

необхідного обсягу фінансування;

включення підтримки внутрішньо переміщеним особам до державних та регіональних програм;

представляє інтереси області у робочих групах, нарадах, форумах з питань внутрішньо переміщених осіб;

координує створення, забезпечення функціонування та ведення узагальненого обласного переліку місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб шляхом організації збору, узагальнення та аналізу інформації, наданої районними управліннями соціального захисту населення, а також взаємодії з Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією, органами місцевого самоврядування, гуманітарними та міжнародними організаціями;

здійснює забезпечення соціального захисту евакуйованих осіб на території області шляхом координації діяльності районних управлінь соціального захисту населення, організації моніторингу потреб евакуйованих осіб, узагальнення інформації про надані соціальні послуги та державну

допомогу, а також взаємодії з обласними, центральними органами виконавчої влади, міжнародними, гуманітарними та волонтерськими організаціями;

забезпечує координацію роботи Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при Одеській обласній державній (військовій) адміністрації;

організовує роботу Координаційного центру підтримки цивільного населення при Одеській обласній державній (військовій) адміністрації;

організовує роботу Координаційної комісії з обліку об'єктів нерухомого майна для проживання внутрішньо переміщених осіб при Одеській обласній державній (військовій) адміністрації;

співпрацює з міжнародними партнерами та громадськими організаціями на регіональному рівні;

33) у сфері забезпечення реалізації державної політики з питань створення умов для добровільного повернення до покинутих місць проживання осіб, які виїхали за кордон, або їх інтеграції за новим місцем проживання в Україні:

здійснює консультування, у тому числі в телефонному режимі, з питань повернення, зокрема щодо соціальних, адміністративних, медичних, освітніх та житлових послуг, а також шляхів відновлення професійної діяльності;

здійснює супровід осіб, які планують повернутися або вже повернулися, під час проходження адміністративних процедур та взаємодії з ЦНАП, соціальним менеджером громади, службою у справах дітей, центром зайнятості та іншими суб'єктами;

оцінює потреби та виявляє ризики осіб, які планують повернутися або вже повернулися, з подальшим спрямуванням до відповідних служб та наданням рекомендацій щодо необхідної підтримки;

інформує населення про державні та місцеві програми, гарантії, сервіси та механізми підтримки осіб, які планують повернутися або вже повернулися;

проводить моніторинг ситуації у громаді щодо динаміки повернень, потреб і проблем осіб, які планують повернутися або вже повернулися, готує аналітичні матеріали і пропозиції для органів державної влади;

взаємодіє з органами державної влади та партнерами, зокрема здійснює комунікацію з Мінсоцполітики, громадськими організаціями, установами та бізнесом з метою забезпечення підтримки осіб, які планують повернутися або вже повернулися;

сприяє інтеграції осіб, які планують повернутися або вже повернулися, у життя громади, включно з направленням до освітніх, культурних, спортивних, молодіжних та соціальних програм, а також участю у заходах з кризового реагування у разі масових повернень.

34) у сферах надання соціальних послуг населенню, проведення соціальної роботи:

забезпечує реалізацію державної політики з питань надання соціальних послуг і соціальної роботи на регіональному рівні;

узагальнює визначені виконавчими органами сільських, селищних міських рад, військовими адміністраціями потреби в соціальних послугах, що надаються на регіональному рівні, оприлюднює відповідні результати;

інформує населення регіону про перелік соціальних послуг, їх зміст і порядок надання у формі, доступній для сприйняття особами з будь-яким видом порушення здоров'я;

забезпечує ведення Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг на регіональному рівні;

розробляє, готує на затвердження, забезпечує фінансування та виконання регіональних програм у частині задоволення потреб осіб / сімей у соціальних послугах, розроблених за результатами визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці / територіальної громади в соціальних послугах;

здійснює контроль за дотриманням вимог Закону України «Про соціальні послуги»;

проводить на регіональному рівні моніторинг надання соціальних послуг, оцінювання їх якості та оприлюднення відповідних результатів;

координує діяльність суб'єктів системи надання соціальних послуг на регіональному рівні;

забезпечує взаємодію надавачів соціальних послуг, органів, установ, закладів, фізичних осіб – підприємців, які в межах компетенції надають на регіональному рівні допомогу вразливим групам населення та особам / сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах, та/або здійснюють їх захист;

забезпечує збір, аналіз та поширення відповідно до законодавства інформації щодо надання соціальних послуг, сприяння впровадженню успішного досвіду надання соціальних послуг;

організовує забезпечення підвищення професійної компетентності/кваліфікації працівників, які надають соціальні послуги;

сприяє забезпеченню надання на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці соціальних послуг особам/сім'ям відповідно до їхніх потреб;

здійснює контроль за цільовим використанням бюджетних коштів, спрямованих на фінансування соціальних послуг;

виконує координаційно-методичні функції та проводить моніторинг з питань надання та виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги відповідно до закону;

забезпечує дотримання прав отримувачів соціальних послуг;

забезпечує в межах повноважень організацію соціального замовлення; бере участь в оцінюванні конкурсних пропозицій, які подаються недержавними надавачами соціальних послуг, на конкурс із залучення бюджетних коштів для надання соціальних послуг;

забезпечує в межах повноважень публічні закупівлі соціальних послуг;

забезпечує організацію роботи зі створення та розвитку мережі закладів, установ, служб з надання соціальних послуг особам, сім'ям/особам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, особам, які постраждали від торгівлі людьми та домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі;

здійснює координацію та методологічне забезпечення діяльності обласного центру соціальних служб;

проводить роботу, пов'язану зі зміцненням матеріально-технічної бази інтернатних установ, інших закладів, установ та служб, які надають соціальні послуги, підвищенням якості соціальних послуг, які ними надаються, вносить пропозиції щодо обсягу фінансування для утримання цих установ, закладів, служб;

організовує та контролює взаємодію інтернатних установ системи соціального захисту населення з правоохоронними органами;

приймає рішення щодо направлення осіб, сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, до закладів, установ, служб, що надають соціальні послуги, зокрема з питань, пов'язаних із влаштуванням осіб похилого віку, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю до інтернатних установ системи соціального захисту населення;

сприяє впровадженню нових соціальних послуг, у тому числі платних, відповідно до законодавства;

співпрацює з недержавними надавачами соціальних послуг;

сприяє громадським організаціям, волонтерам у наданні допомоги соціально незахищеним громадянам, які потребують волонтерської допомоги, та в поширенні інформації про організації та установи, що залучають до своєї діяльності волонтерів, фізичних осіб, організації та установи;

у межах компетенції організовує роботу, пов'язану з наданням благодійної (гуманітарної) допомоги соціально незахищеним громадянам і сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах;

організовує роботу обласної робочої групи з питань гуманітарної допомоги, зокрема щодо визнання вантажів гуманітарною допомогою або доцільності визнання вантажів гуманітарною допомогою, здійснює моніторинг за розподілом гуманітарних вантажів;

у межах компетенції координує роботу структурних підрозділів соціального захисту населення районних державних (військових) адміністрацій Одеської області, виконавчих органів місцевого самоврядування щодо опіки та піклування над повнолітніми недієздатними особами та особами, цивільна дієздатність яких обмежена;

подає Одеській обласній державній (військовій) адміністрації та Одеській обласній раді при формуванні проєктів відповідних місцевих бюджетів пропозиції щодо передбачення у складі видатків на фінансування обласних програм соціального захисту та соціального забезпечення відповідних коштів на компенсацію витрат надавачів соціальних послуг, у тому числі недержавного сектору;

співпрацює із закладами освіти в напрямі підготовки та підвищення кваліфікації соціальних працівників, фахівців із соціальної роботи, координує роботу з підвищення їхньої кваліфікації;

сприяє реінтеграції в суспільство бездомних осіб та соціальній адаптації осіб, які відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, відповідно до законів України «Про основи соціального захисту

бездомних осіб і безпритульних дітей», «Про соціальну адаптацію осіб, які відбувають чи відбули покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк»;

взаємодіє з органом пробації відповідно до законодавства;

взаємодіє зі структурними підрозділами Одеської обласної державної адміністрації, виконавчих органів місцевого самоврядування, підрозділами міграційної служби, органів внутрішніх справ, а також з центрами зайнятості, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності з питань розвитку соціальних послуг у територіальних громадах;

35) з питань поліпшення становища сімей, оздоровлення та відпочинку дітей, запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі, забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, протидії торгівлі людьми:

взаємодіє з територіальними громадами щодо організації та здійснення соціальної роботи, спрямованої на підтримку дітей, сімей та молоді, запобігання потраплянню у складні життєві обставини, забезпечення сприятливих умов для всебічного розвитку сім'ї, найповнішої реалізації сім'єю своїх функцій;

забезпечує реалізацію заходів із запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі та ефективну взаємодію усіх суб'єктів, які реалізують такі заходи;

забезпечує реалізацію на регіональному рівні державної політики у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, зокрема шляхом здійснення постійного контролю за своєчасністю та належністю вжиття відповідних заходів;

забезпечує розроблення, затвердження та виконання регіональних програм у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі;

забезпечує на регіональному рівні координацію та взаємодію діяльності суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі;

веде облік даних суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, на регіональному рівні;

забезпечує підготовку фахівців, до компетенції яких належать питання запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, в тому числі фахівців, які реалізують програми для кривдників;

забезпечує ведення інформаційно-просвітницької діяльності (в тому числі підготовка та поширення відповідних матеріалів) щодо форм, причин і наслідків домашнього насильства і насильства за ознакою статі, заходів у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, формування нетерпимого ставлення громадян до насильницької моделі поведінки у приватних стосунках;

організовує та/або проводить регіональні соціологічні, психолого-педагогічні та інші дослідження щодо форм, причин і наслідків домашнього насильства і насильства за ознакою статі;

проводить моніторинг стану виконання суб'єктами, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, визначених для них завдань щодо реалізації на регіональному рівні державної політики у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, надає їм методичну та практичну допомогу, з'ясовує проблемні питання у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі та вживає вичерпних заходів для їх розв'язання;

звітує центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, про виконання повноважень у цій сфері;

організовує проведення інформаційних кампаній з питань протидії торгівлі людьми;

забезпечує та/або сприяє створенню та підтримці телефонних «гарячих ліній», пунктів консультування та поширення інформаційно-просвітницьких матеріалів з питань запобігання торгівлі людьми;

співпрацює з об'єднаннями громадян з питань запобігання торгівлі людьми;

відповідно до визначеної Кабінетом Міністрів України процедури бере участь у роботі щодо встановлення статусу особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

згідно із Законом України «Про протидію торгівлі людьми» та відповідно до визначеного Кабінетом Міністрів України порядку забезпечує впровадження та функціонування національного механізму взаємодії суб'єктів, які здійснюють заходи у сфері протидії торгівлі людьми;

реалізує заходи, що сприяють викоріненню передумов торгівлі людьми, зокрема щодо запобігання домашньому насильству та насильству за ознакою статі, дискримінації за ознакою статі;

вживає заходів для підвищення рівня обізнаності з питань, пов'язаних з торгівлею дітьми, батьків, осіб, які їх замінюють, та осіб, які постійно контактують з дітьми у сферах освіти, охорони здоров'я, культури, фізичної культури та спорту, оздоровлення та відпочинку, судовій та правоохоронній сферах;

реалізує заходи, спрямовані на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків;

координує в межах повноважень проведення заходів, спрямованих на організацію оздоровлення та відпочинку дітей, сприяє збереженню та розвитку мережі дитячих оздоровчих закладів;

здійснює контроль за діяльністю дитячих закладів оздоровлення та відпочинку незалежно від форм власності та підпорядкування;

координує та контролює організацію виїзду груп дітей на відпочинок та оздоровлення за кордон;

надає в межах повноважень багатодітним сім'ям і сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах, підприємствам, установам, організаціям, об'єднанням громадян та окремим громадянам методичну допомогу з питань запобігання домашньому насильству, забезпечує координацію діяльності відповідних спеціалізованих установ;

забезпечує в межах повноважень розроблення та проведення заходів, спрямованих на розв'язання соціальних проблем молодих сімей;

надає структурним підрозділам соціального захисту населення районних державних (військових) адміністрацій Одеської області, органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам, організаціям методичну допомогу щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, протидії дискримінації за ознакою статі та торгівлі людьми, запобігання домашньому насильству; проводить збір і підготовку документів щодо встановлення статусу особи, яка постраждала від торгівлі людьми;

сприяє створенню у разі необхідності реабілітаційних центрів для осіб, які постраждали від торгівлі людьми, та спеціалізованих служб підтримки осіб, які постраждали від домашнього насильства та/або насильства за ознакою статі, надає консультаційно-методичну допомогу таким установам;

3б) у сфері соціальної інтеграції осіб з інвалідністю:

сприяє розвитку реабілітаційних установ для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю, подає органам місцевого самоврядування пропозиції щодо потреби в реабілітаційних установах, а також організації надання реабілітаційних послуг шляхом залучення недержавних організацій;

координує діяльність реабілітаційних установ для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю обласного підпорядкування;

організовує роботу із забезпечення осіб з інвалідністю транспортними засобами;

координує роботу структурних підрозділів соціального захисту населення районних державних (військових) адміністрацій, органів місцевого самоврядування частині прийняття документів щодо забезпечення окремих категорій населення допоміжними засобами реабілітації;

веде облік осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю для забезпечення їх автомобілями (в тому числі безоплатного та пільгового) відповідно до законодавства;

координує та контролює виплату компенсаційних виплат, передбачених законодавством;

аналізує та узагальнює потребу в забезпеченні осіб з інвалідністю та інших окремих категорій населення автомобілями, санаторно-курортним лікуванням, компенсаційними виплатами, передбаченими законодавством;

бере участь у створенні безперешкодного середовища для маломобільних категорій населення;

створює умови для адаптації та інтеграції осіб з інвалідністю у суспільство;

організовує разом з іншими заінтересованими структурними підрозділами Одеської обласної державної адміністрації та територіальними органами

центральної влади виконання положень Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю та інших нормативно-правових актів у сфері соціального захисту осіб з інвалідністю;

організовує разом з іншими заінтересованими структурними підрозділами Одеської обласної державної адміністрації та територіальними органами центральної влади виконання заходів з реалізації Стратегії державної політики з питань здорового та активного довголіття населення;

сприяє розвитку системи надання послуги раннього втручання; організовує діяльність регіональної консультативної ради з питань реалізації пілотного проєкту «Створення системи надання послуг раннього втручання» для забезпечення розвитку дитини, збереження її здоров'я та життя» в Одеській області;

37) організовує та забезпечує внутрішній контроль і внутрішній аудит діяльності підприємств, установ, організацій, діяльність яких ним координується та контролюється, за результатами проведеної роботи звітує Мінсоцполітики;

38) забезпечує координацію роботи за веденням централізованого банку даних з проблем інвалідності (ЦБІ); Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб; Єдиної інформаційної системи соціальної сфери; Державного реєстру майнових об'єктів оздоровлення та відпочинку дітей; Реєстру посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї; підтримує єдине інформаційне і телекомунікаційне середовище у складі інформаційної інфраструктури Мінсоцполітики та власний сегмент локальної мережі;

39) виконує інші передбачені законодавством повноваження.

8. Департамент має право:

1) отримувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації, районних державних (військових) адміністрацій Одеської області, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності та від їхніх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання визначених для нього завдань;

2) залучати до виконання окремих завдань, участі у вивченні окремих питань фахівців інших структурних підрозділів Одеської обласної державної адміністрації, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їхніми керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи Одеської обласної державної (військової) адміністрації з питань соціального захисту населення;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку та комунікації, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції.

9. Департамент в установленому законодавством порядку та в межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом обласної державної (військової) адміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності отримання та передання інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та проведення запланованих заходів.

10. Департамент очолює директор, якого призначає на посаду та звільняє з посади голова (начальник) Одеської обласної державної (військової) адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням із Міністерством соціальної політики України в установленому законодавством порядку.

На посаду директора Департаменту призначається особа, яка вільно володіє державною мовою, здобула ступінь вищої освіти не нижче магістра, має досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід роботи в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності не менше двох років, а також відповідає спеціальним вимогам, визначеним головою (начальником) Одеської обласної державної (військової) адміністрації.

11. Директор Департаменту:

1) здійснює керівництво Департаменту, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці в Департаменті;

2) подає на затвердження голові (начальнику) Одеської обласної державної (військової) адміністрації положення про Департамент;

3) затверджує посадові інструкції працівників Департаменту та визначає їхні обов'язки;

4) планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи Одеської обласної державної (військової) адміністрації;

5) вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту;

6) звітує перед головою (начальником) Одеської обласної державної (військової) адміністрації про виконання завдань Департаменту та затверджених планів роботи;

7) може входити до складу колегії Одеської обласної державної (військової) адміністрації;

8) вносить пропозиції стосовно розгляду на засіданнях колегії, утвореної Одеською обласною державною (військовою) адміністрацією, питань, що належать до компетенції Департаменту, розробляє проекти відповідних рішень;

9) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

10) представляє інтереси Департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами Одеської обласної державної адміністрації, з Мінсоцполітики, Нацсоцслужбою, Державною службою України у справах дітей, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями.

11) видає в межах повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази нормативно-правового спрямування, які стосуються прав, свобод і законних інтересів громадян або є міжвідомчими, підлягають державній реєстрації в територіальних органах Мін'юсту.

Видання, набрання чинності, виконання та припинення дії наказів, які відповідно до закону є адміністративними актами, здійснюється з урахуванням вимог, встановлених Законом України «Про адміністративну процедуру»;

12) подає на затвердження голові (начальнику) Одеської обласної державної (військової) адміністрації проекти кошторису та штатного розпису Департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

13) розпоряджається коштами в межах кошторису Департаменту, затвердженого головою (начальником) Одеської обласної державної (військової) адміністрації;

14) здійснює добір кадрів;

15) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту;

16) призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців Департаменту, виконує інші повноваження з питань державної служби;

приймає на роботу та звільняє з роботи в порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників Департаменту, які не є державними службовцями, приймає рішення щодо їх заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності;

17) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту;

18) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання та протидії корупції;

19) забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього службового розпорядку та виконавської дисципліни;

20) здійснює визначені Законом України «Про державну службу» повноваження керівника державної служби в Департаменті;

21) погоджує призначення на посади та звільнення з посад керівників структурних підрозділів соціального захисту населення районних державних (військових) адміністрацій Одеської області;

22) виконує інші повноваження, визначені законодавством.

12. Накази директора Департаменту, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути

скасовані Міністерством соціальної політики України або головою (начальником) Одеської обласної державної (військової) адміністрації.

13. Директор Департаменту може мати заступників, які призначаються на посаду та звільняються з посади директором Департаменту відповідно до законодавства про державну службу.

14. Для погодженого розв'язання питань, що належать до компетенції Департаменту, в ньому можуть утворюватися дорадчі, консультативні та інші допоміжні органи.

15. Для розроблення рекомендацій та пропозицій щодо основних напрямів діяльності Департаменту, обговорення програм і розв'язання інших питань у Департаменті можуть утворюватися ради (наукові, громадські) та комісії.

Склад рад і комісій, положення про них затверджує директор Департаменту.

16. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Департаменту визначає голова (начальник) обласної державної (військової) адміністрації в межах відповідних бюджетних призначень.

17. Структуру, штатний розпис і кошторис Департаменту затверджує голова (начальник) Одеської обласної державної (військової) адміністрації за пропозиціями директора Департаменту відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 р. № 228 (зі змінами).

18. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

19. Місцезнаходження Департаменту: 65012, м. Одеса, вул. Канатна, 83.

---